

Studio Legale
Avv. Cristiana Paladini
00144 - Via del Caucaso n. 49 - Roma
Tel 06/90.25.44.10 - fax. 06/59.25.190

IRCCS Spallanzani INMI
Protocollo Generale
ESTERNO ENTRATA
Protocollo N°: 0002253/2011
Del: 24/03/2011 11:19:02
Pervenuto il 24/03/2011

IRCCS "Lazzaro Spallanzani" Protocollo Generale
Competenza COMMISS. STRAORD.
Conoscenza Alf

Spett.le
ISTITUTO NAZIONALE PER LE
MALATTIE INFETTIVE
"LAZZARO SPALLANZANI" -
IRCCS
Via Portuense 292 - Roma

N
c.a. Egr. Dott. Vitaliano De Salazar

Roma, 21 marzo 2011

Oggetto: AVVISO AVVOCATI

Spett.le Istituto,

come da bando pubblicato in data 11.03.2011, io sottoscritta Avv. Cristiana Paladini presento formale istanza volta all'inserimento della mia candidatura nel Vostro "elenco aziendale" ed a tal fine dichiaro, sotto la mia personale responsabilità, quanto segue:

- sono nata a Lecce il 15.04.1974 e risiedo in Roma, Via Colonnello Tommaso Masala n. 42 (la procedura di trasferimento di residenza è tuttora in corso: residenza precedente Surbo - LE, Via Ofanto n. 93);
- ho il pieno godimento dei diritti civili e non ho riportato alcuna condanna penale;
- ho conseguito nel luglio 2001 la laurea in giurisprudenza - con votazione 100/110 - all'Università "La Sapienza" di Roma e nel settembre 2004 l'abilitazione alla professione forense dinanzi la Corte di Appello di Lecce;
- non sono presenti cause di incompatibilità per l'inserimento di cui alla presente domanda e per lo svolgimento dell'attività a ciò correlata;
- chiedo che ogni opportuna comunicazione venga effettuata all'indirizzo di residenza, Roma, Via Colonnello Tommaso Masala 42 - 00148 - ovvero ai numeri di telefono di seguito indicati: 06/53.74.159 - 333.44.316.44, o ancora al seguente indirizzo mail: cristiana.paladini@libero.it.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003, per le finalità di cui alla presente candidatura.

Con i miei migliori saluti

Avv. Cristiana Paladini

S' allego CV



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CRISTIANA PALADINI, avvocato
Indirizzo 6, VIA COLONNELLO TOMMASO MASALA 42 – 00148 - ROMA - ITALIA
Telefono 333/4431644
E-mail cristiana.paladini@libero.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 15, aprile, 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Maggio 2010 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CAF SpA – Piazza SS. Apostoli 73 - Roma
• Tipo di azienda o settore Società operante nel campo della consulenza e dell'outsourcing ad aziende nel campo della gestione del credito.
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Consulenza nell'attività di gestione del credito in ambito bancario; analisi valutazioni immobiliari.

- Date (da – a) **01 novembre 2008 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale - Via del Caucaso, 49 - Roma
• Tipo di azienda o settore Studio legale nel campo civilistico, bancario, commerciale, societario, amministrativo e di recupero crediti.
• Tipo di impiego Associato
• Principali mansioni e responsabilità Consulenza e attività legale e giudiziale in ambito civilistico, bancario, commerciale, fallimentare e di recupero crediti, bancario e commerciale; attività d'udienza; consulenza, assistenza e stesura di contrattualistica nell'ambito civilistico, commerciale e societario; redazione pareri.

- Date (da – a) **ottobre 2008 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrcredit - Via del Caucaso, 49 - Roma
• Tipo di azienda o settore Società operante nel campo della consulenza e dell'outsourcing ad aziende nel campo della gestione del credito.
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Consulenza nell'attività di gestione del credito in ambito bancario e commerciale; assistenza e stesura di contrattualistica in campo civilistico, commerciale e societario; analisi valutazioni immobiliari.

- Date (da – a) **Agosto – ottobre 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrcredit - Via del Caucaso, 49 - Roma
• Tipo di azienda o settore Società operante nel campo della consulenza e dell'outsourcing ad aziende nel campo della gestione del credito.
• Tipo di impiego Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Attività di Due Diligence per conto Pirelli, progetto Elipso.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

maggio 2008

Studio Legale Canelli - Parisi

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 Attività di *due diligence* legale per conto di *BCC Gestione crediti*.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2008

Studio Legale Canelli - Parisi

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 Attività di *due diligence* legale per Pirelli c/o Italfondionario, Via del Tritone.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2006

Studio Legale Canelli - Parisi

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 Attività di *due diligence* legale per conto di *Deutsche Bank*.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2006

Studio Legale Canelli - Parisi

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 attività di *due diligence* legale per conto di CAF spa presso gli uffici di FONSPA - Credito Fondiario italiano nella sua sede di Roma, via Angelo Fochetti, 30,.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2006

Studio Legale Canelli - Parisi

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 attività di *due diligence* legale per conto della CAF spa e di Deutsche Bank.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2005

Studio Legale Canelli -Paris

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.gestione del credito.
 Consulente
 Attività di *due diligence* legale per conto della CAF spa su crediti Pirelli Re.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio a Dicembre 2005

Studio Legale Canelli -Paris

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
 Consulente
 Attività di *due diligence* legale su crediti BNL c/o Direzione Generale Via San Nicola da Tolentino e sede operativa Via degli Aldobrandeschi n. 300 - Roma.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 febbraio 2005 a giugno 2008

Studio Legale Associato Canelli-Parisi, Via Novara, 53 Roma

Attività legale nel campo civilistico, commerciale, amministrativo e di recupero crediti.
Collaborazione professionale

Attività legale e giudiziale in ambito civilistico, bancario, commerciale e fallimentare; attività d'udienza; redazione pareri; analisi valutazioni immobiliari; Due Diligence; recupero crediti bancario e commerciale; analisi degli aspetti legislativi; consulenza, assistenza e stesura di contrattualistica legata all'ambito civilista e commerciale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2001 al 31/12/2004

Studio Legale Avv.to Antonio Boccuccia, Largo Brindisi n.11, 00182, Roma, Italia.

Studio Legale

Pratica Forense e Collaborazione professionale

Attività legale e giudiziale in ambito civilistico, commerciale, amministrativo e giuslavoristico; analisi e attività legale e giudiziale in materia di privacy; recupero crediti bancario e commerciale. Attività di udienza c/o le aule giudiziarie, studio e redazione pratiche legali, elaborazione contratti e accordi di transazione, contatti con la clientela.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

15 settembre 2004 Abilitazione all'esercizio della professione forense

Corte D'Appello di Lecce

Studio pratiche legali e redazione atti giudiziari (azioni esecutive e procedure concorsuali), diritto e procedura civile, diritto costituzionale, diritto internazionale privato, diritto canonico, ordinamento forense.

Avvocato

Abilitazione professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dicembre 2009

Accademia Giuridica Romana - Roma.

"Legge Pinto" – "La Mediazione Familiare", "La Riforma del Processo Civile", "La Responsabilità del Medico"

Attestato di Partecipazione

Corso di formazione professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 2009

Associazione Forense Emilio Conte - Roma.

"Ricorso per Cassazione nel processo penale – Mediazione e Conciliazione nel processo civile – Riforma Fallimentare – Pec e Deontologia forense"

Attestato di Partecipazione

Corso di formazione professionale

C

- Date (da – a) Ottobre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia Forense - Roma.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *"La patologia del credito, strumenti di recupero nell'esecuzione"*
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione professionale

- Date (da – a) Gennaio 2003 – Luglio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Giuridici "Michele De Pietro" – Lecce.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La riforma del Diritto Societario
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione professionale

- Date (da – a) Ottobre 2001 – maggio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Nazionale Forense – Associazione Forense Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Tecnica e pratica forense: Approfondimenti di diritto sostanziale e processuale in materia civile, penale, amministrativa e tributaria
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione professionale

- Date (da – a) luglio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi "La Sapienza" Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto sostanziale e processuale civile, penale, amministrativo, pubblico, economia politica, scienza delle finanze.
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea specialistica

- Date (da – a) Luglio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità Classica Liceo Classico "Palmieri" Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e letteratura italiana, inglese, latina, greca.
 - Qualifica conseguita Diploma in maturità classica
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Lavoro individuale e di gruppo: abituata a lavorare sia individualmente sia in team in ragione della differente tipologia di lavoro da svolgere nel caso specifico; ho sviluppato una notevole attitudine a modulare e adattare la mia professionalità alle diverse situazioni in cui si rende necessaria una lavorazione individuale ovvero la collaborazione ed il coordinamento di figure ed attività diverse.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

L'ampio spettro delle attività compiute ed il lungo periodo trascorso nelle aule di tribunale ha sviluppato la mia capacità di far fronte a situazioni impreviste, a mantenere la calma in situazioni di stress ed adattare il lavoro alla situazione contingente, con sviluppata attitudine al coordinamento ed all'organizzazione di più attività contestuali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza pacchetto office; ottima capacità di ricerca su internet; outlook.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ho praticato molti sport: tennis, pallavolo.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B, automunita.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003, per le finalità di cui alla presente candidatura.

Done 21 marzo 2011
Cristiana Paladini

